

—
agt het
nd niet.”

“Simpel is niet simplistisch!”
— Giovanni Asproni —

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Iedereen die mee heeft
gedaan met deze oefening
en het eens is met de uit
te voeren acties zet hier
zijn of haar handtekening.

9. Intekenen

Successen



Gedenkw



Deel je ervaringen met dit werkblad
alsjeblieft met ons.
Stuur je ervaringen en feedback naar
remi-armand@connectivepartners.pro



Het team

Team:

Datum:



Dialoogwerkblad evaluatie met tijdslijn v1

1. Voorbereiden

Zorg dat ieder teamlid een stift heeft om op dit
werkblad te schrijven.
Vul hierboven de datum van vandaag in.
Stem af hoeveel tijd jullie aan dit werkblad gaan
besteden. Een tot twee uur is normaal. Noteer
de resulterende eindtijd hieronder:

Basisrichtlijn voor evalua
Wat we hier ook ontdekken
we hebben de overtuiging dat ie
zijn of haar uiterste beste heeft
ingegeven door wat op dat moment
zijn of haar kennis en vaardigh
de beschikbare middelen
en de actuele situatie.
— Norman L. Kerth —

Het doel van dit werkblad is
het vinden van verbeteringen
in de manier van werken.

"De toekomst behoort aan diegenen
die in hun dromen geloven."
— Onbekend —



Richt je
niet op





kwaardige gebeurtenissen



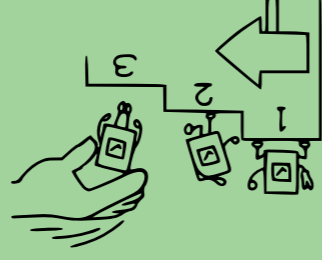
ben

Verbeteren/
Uitproberen



SMART staat voor:

- Specifiek:** Is het beoogde doel helder?
- Meetbaar:** Hoe meten we dat ons doel is gehaald?
- Actiegericht:** Welke actie ondernemen we om het doel te halen?
- Realistisch:** Is het doel haalbaar binnen de beschikbare tijd?
- Tijdsgebonden:** Wanneer (in de tijd) willen we het doel halen?



- 1.
- 2.
- 3.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Actieplan

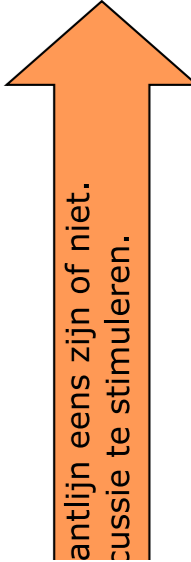
Kies uit de voorgaande stap drie acties die jullie de komende periode gaan uitvoeren om succesvoller te worden en meer lol te krijgen in jullie werk.

Bedenk ook hoe je weet dat je deze dingen met elkaar aan het doen bent.



7. Verbeteren / uitproberen

Noteer hierboven alle zaken die je anders wil aanpakken om het de volgende keer beter te laten lopen. Noteer de ideeën op het werkblad. Neem zoveel mogelijk ideeën mee. Verdeel ieder 3 turfjes over de ideeën uit stap 6 en 7 om aan te geven welke volgens jou nu de meeste aandacht verdienen.



antlijn eens zijn of niet. cussie te stimuleren.

"Simpliciteit is de kortste weg naar een oplossing" — Ward Cunningham —

"Niets baat behalve perfectie! — Winston Churchill —

"We moeten de verandering leven die we in de wereld willen zien." — Mahatma Gandhi —

"Teamwork verdraagt h ongemak van afstand n — Onbekend —

Hindernissen



4. Successen

Wat vind jij de grootste succes van deze periode? Markeer de successen op de tijdslijn en schrijf ze erbij.



Startdatum

.....

3. Gedenkwaardige gebeurtenissen

Kies samen een periode waar jullie naar willen kijken (b.v. afgelopen maand). Noteer bij de tijdslijn hierboven de start- en einddatum van de periode. Markeer belangrijke, gedenkwaardige gebeurtenissen op de tijdslijn.



2. Afstemmen

Is iedereen het ermee eens om de basisrichtlijn te volgen zolang we aan dit werkblad werken?

Situaties

Wat is iedereen het meest bekend met, wat is de meest bekende situatie?

Wat is de oorzaak van het probleem, wat is de oorzaak van de schuldige.

“Waarom: steeds maar hetzelfde blijven doen en toch een andere uitkomst verwachten.”
— Albert Einstein —

“Tegen het einde van een verdrag project mensen toevoegen is als blussen met benzine.”
— Frederick Brooks —

Denk eraan om degene die de vraag voorleest ook de discussie te laten leiden.

“Lelijke programma's zijn als lelijke mensen: ze lopen veel meer kans om in te storten.”
— Eric Raymond —



te behaalde
periode?
op de tijdslijn of



5. Hindernissen

Welke moeilijkheden of hindernissen heb je ervaren bij dit werk? Hoe hebben jullie deze overwonnen? Noteer deze op de tijdslijn of elders op het werkblad.

ijke hangbruggen:
storten dan mooie.”
—

“Je kunt beter ongeveer goed zitten dan er precies naast zitten.”
— John Maynard Keynes —



“Het grootste gevaar voor een team is niet dat succes uitblijft, maar dat ze succesvol worden en dan stoppen met zichzelf verbeteren.”
— Mark Sanborn —



Hoeveel tijd heb je nog over? Is dit genoeg?



“Men zegt dat tijd dingen verandert, maar je zult ze zelf moeten veranderen”
— Andy Warhol —

.....
Einddatum

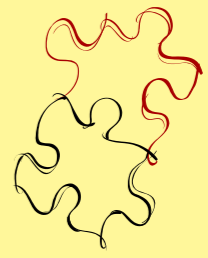
Mee doorgaan



Mee stoppen



6. Blijven doen of stoppen
Noteer hierboven alle zaken die je wil blijven doen (omdat ze werken) en waar je mee wil stoppen (omdat ze niet werken of hinderen).



Je kunt het met de quotes in de kantlijn
Ze zijn slechts bedoeld om discussi